



„Sport um der Menschen willen“ ist das Leitbild des katholischen DJK-Sportverbands, in dem über 400.000 Mitglieder in mehr als 1.000 DJK-Vereinen über 100 Sportarten betreiben. Im Jahre 1920 in Würzburg gegründet, unterstützt die DJK qualifizierte Sportangebote im Leistungs- und Breitensport, fördert Gemeinschaft und orientiert sich an der christlichen Botschaft. In der DJK treffen Menschen von unterschiedlicher Herkunft und Kultur zusammen und erleben gemeinsam Werte im Sport.

Wir suchen zum 1. Januar 2023 (oder später) eine/einen

Sportmanager*in/Sportreferenten*in (m/w/d)

Sitz der DJK-Bundesgeschäftsstelle: Langenfeld-Langfort (Rhld.)

Das Team der DJK-Bundesgeschäftsstelle freut sich auf eine*n neue*n Kolleg*in, unsere ehrenamtlichen Sportverantwortlichen und unser ehrenamtliches Präsidium benötigen Zuarbeit und Unterstützung.

Ihre Zuständigkeiten

- Förderung des Leistungssports im Verband
- Unterstützung der 20 ehrenamtlichen Bundesfachwart*innen und der ehrenamtlichen Bundessportwart*innen (Bundesmeisterschaften, Bundessportfest, Sichtungen, Lehrgänge, Wettbewerbe)
- Antragstellung und Abrechnung von Fördermitteln (Bund, Stiftungen, EU)
- Organisation von Sportevents
- Fortschreibung des verbandlichen Sportentwicklungsplans
- Unterstützung des Inklusionssports
- Prävention: Sexualisiert Gewalt im Sport
- Prävention: Doping- und Medikamentenmissbrauch
- Leitung der DJK-Online-Akademie, insbesondere des DJK-Online-Campus
- Multiplikator*innenschulungen
- Erstellung von Berichten und Beiträgen für Social-Media-Kanäle und die Webseite des Verbands
- Organisation und Durchführung von Fach- und Trainer*innentagungen
- Initiierung von Kooperationsprojekten im Sport
- Mitarbeit in den Gremien unserer internationalen Sportdachverbände

Unsere Anforderungen

- Hochschulabschluss (Sportwissenschaften, Sportmanagement)
- Hohe Eigenmotivation
- Organisationstalent
- Selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität und Belastbarkeit
- Teamfähigkeit
- Sportliche Kompetenz
- Wertschätzung ehrenamtlicher Arbeit
- Vereins-/Verbandserfahrung in (ehrenamtlicher) Funktion ist von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, CMS- und Photoshop/Indesign-Kenntnisse sind von Vorteil
- Führerschein Klasse B (oder vergleichbar)
- Bereitschaft zur Arbeit am Wochenende und in den Abendstunden

Wir erwarten die selbstständige Einarbeitung in neue Bereiche, leisten dabei aber umfangreiche Unterstützung.

**Die Stelle wird nach Kirchlicher Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) vergütet.
Die Probezeit beträgt 6 Monate. Die Arbeitszeit beträgt 39 Std./Woche.**

**Mobiles Arbeiten ist nach Vorgaben der Dienstordnung des DJK-Sportverbands möglich.
Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2023 befristet, eine Weiterbeschäftigung kann in Aussicht gestellt werden.**

**Wir freuen uns auf Bewerbungen bis zum 30. November 2022, auch und insbesondere von Menschen mit
Beeinträchtigungen bzw. Behinderungen.**

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung ausschließlich per Email an: hofschlaeger@djk.de

DJK-Sportverband
Generalsekretärin
Stephanie Hofschlaeger
Zum Stadtbad 31
40764 Langenfeld

www.djk.de